

**ПРИНЯТО:**

на Совете школы  
МОУ «Школа №3 им. А.Н.Крисанова»  
г. Алушты

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, 202\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МОУ «Школа №3 им.  
А.Н.Крисанова» г. Алушты

\_\_\_\_\_ /Л.В.Калиброва/

Приказ № 275 от 31 . 08 .2023 г.

**Положение  
о питьевом режиме  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Школа № 3 имени Алексея Николаевича Крисанова» города Алушты**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об организации питьевого режима в МОУ «Школа №3 им. А.Н.Крисанова» г. Алушты (далее –положение) является локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения «Школа №3 имени Алексея Николаевича Крисанова» г. Алушты» (далее – МОУ «Школа №3 им. А.Н.Крисанова» г. Алушты).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

-положениями статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02».

1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.4. Задача организации питьевого режима в МОУ «Школа №3 им.А.Н.Крисанова» г. Алушты: обеспечение обучающихся безопасной по качеству питьевой водой, необходимой для естественной потребности и постоянного её доступа в период нахождения обучающихся в образовательном учреждении.

1.5. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

## **1. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА**

2.1. Питьевой режим в общеобразовательной организации, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся должен осуществляться с соблюдением следующих требований:

- осуществляется обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей обязательным гигиеническим требованиям;

- при проведении массовых мероприятий длительностью более 2-х часов каждый ребёнок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной

запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребёнка.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ**

В МОУ «Школа №3 им. А.Н.Крисанова» г. Алушты предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой, согласно гигиеническим требованиям:

2.1. охлажденная кипячёная вода, которая готовится в столовые школьные отделения при соблюдении следующих условий:

- работники пищеблока обеспечивают необходимое количество кипячёной воды;
- кипячение и охлаждение воды осуществляется в пищеблоке в специально отведённой ёмкости. Обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня;
- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;
- смену воды в ёмкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа;
- перед сменой кипяченой воды ёмкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;
- время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется в произвольной форме;
- наличие посуды должно быть обеспечено из расчёта количества обслуживаемых, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией;
- чистые стаканы размещаются в специально отведённом месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;
- для использованных стаканов отводится отдельный промаркированный поднос, возможно использование одноразовых пластиковых стаканов;
- использованная посуда обрабатывается согласно санитарно-гигиеническим требованиям, пластиковые стаканы выбрасываются в урну (контейнер для сбора использованной посуды одноразового применения);
- ёмкость с кипячёной водой устанавливается в помещении обеденного зала.



2.2. Питьевой режим организован через пользование кулером(диспенсером) с водой, расфасованной в емкости (бутилированной).

- для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

- при организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики; контейнеры - для сбора использованной посуды одноразового применения.

- замена емкостей с водой производится систематически, но не реже одного раза в месяц, обеспечивая бесперебойное обеспечение водой и одноразовыми стаканчиками всех учащихся в течение всего периода пребывания детей в образовательном учреждении.

- для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (диспенсеров) не реже чем через 12 раз использования.

- кулеры (диспенсеры) устанавливаются в учебных кабинетах.

-установка диспенсеров производится в местах, где на устройство не попадает прямой солнечный свет, вдали от приборов отопления.

-установка бутилированной воды (диспенсеров) в классах осуществляется строго по желанию родителей (законных представителей), в случае отказа большинства родителей (законных представителей) в классе от закупки бутилированной воды, обучающиеся приносят с собой индивидуальные емкости с питьевой водой.

### **3. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСПАНСЕРА.**

3.1. Не устанавливать на диспенсер какие-либо предметы, которые могут быть не безопасны для детей при падении.

3.2. При механических нагрузках краны диспенсера могут быть повреждены, потому не используйте их во время переноса и оберегайте их от ударов.

3.3. Не наливайте в диспенсер горячую воду, это может его повредить.

3.4. Не оставляйте приемную часть диспенсер открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые.

3.5. Обслуживание диспенсера и его санитарная обработка должны проводиться только специалистом фирмы поставщика/специализированной организации.

- 3.6. Устройство предназначено для работы в помещении с температурой от 10 до 38°C.
- 3.7. Установить диспенсер на твердую, ровную поверхность.
- 3.8. Не устанавливать диспенсер возле устройств, которые находятся под электрическим напряжением, обогревающей техникой, или под прямыми солнечными лучами.
- 3.9. Диспенсер предназначен для использования бутилированной воды.
- 3.10. Установите бутылку аккуратно на фиксатор находящийся в горловине аппарата (фиксатор должен точно войти в отверстие, находящееся в горловине бутылки).
- 3.11. Когда пузырьки воздуха перестанут поступать в бутылку с водой, диспенсер готов к работе.
- 3.12. Чтобы набрать воду, нажмите на рычаг крана. При этом нужно подставить под кран посуду.
- 3.13. В случае, если не планируется пользоваться диспенсером на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более), необходимо:
- поставить в известность ответственное лицо;
  - снять бутылку с водой с диспенсера;
  - слить холодную воду через кран холодной воды;
  - слить воду из крана, предназначенного для горячей воды через сливную пробку;
  - просушить диспенсер в течение суток;
  - установить пробку в сливной штуцер;
  - упаковать диспенсер в коробку (целлофановый пакет, стрейч пленку).
- 3.14. При перестановках диспенсера с водой желательно не наклонять его больше, чем на 45 градусов;
- 3.15. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.
- 3.16. Один раз в полгода производят обязательную санитарную обработку диспенсера.
- 3.17. Рекомендуется периодически очищать поверхность диспенсера от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон диспенсера для стекания воды



3.18. Для очищения поверхности диспенсера нужно пользоваться мягким моющим средством.

3.19. Запрещается использовать диспенсер для других целей кроме осуществления питьевого режима.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

4.1. Питьевой режим в дошкольных отделениях организован с использованием кипяченой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;

- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;

- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже чем через 3 часа. Перед сменой кипячёной воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

4.2. Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в детском саду.

4.3. Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

4.4. Воду дают детям в керамических чашках. При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном). Допускается использовать для этой цели одноразовые пластиковые стаканчики.

4.5. Мытье стаканов осуществляется организованно, в моечных столовой посуды, согласно инструкции по обработке посуды.

4.6. В летний период организации питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшими воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (чайник с крышкой), разливается в чашки по просьбе детей.

4.7. Организация питьевого режима отслеживается ежедневно.