

ПРИНЯТО:

На Совете школы

МОУ «Школа №3

им.А.Н.Крисанова» г.Алушты

Протокол №1 от 30.08.2024г.

Председатель

 / Водяверова М.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Калиброва Л.В.

МОУ «Школа №3 им.А.Н.Крисанова»

г.Алушты

 /Калиброва Л.В./

Приказ № от 30.08.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле за качеством горячего питания в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа №3 имени Алексея Николаевича Крисанова» города Алушты

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за качеством горячего питания в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа № 3 им.А.Н.Крисанова» города Алушты разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

- 4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.

Утверждаю
Директор
Калиброва Л.В.
01.09.2025 г.

Список
представителей родительского контроля
за организацией питания обучающихся
в общеобразовательной организации «Школа № 3 им.А.Н. Крисанова»
города Алушты
на 2025/2026 учебный год

№ н/п	ФИО	класс	Домашний адрес	Телефон
1	Хаваева Елена Александровна	9-В	ул.60 лет СССР 19/12	+79788152743
2	Николина Елена Викторовна	10	ул. Ялтинская 3/49	+79787488579
3	Кораблинов Дмитрий Георгиевич	3-В	с. Лазурное, ул. Садовская д.6, кв.3	+79788972832
4	Хрипкова Наталья Сергеевна	8-Г	ул. Октябрьская, д.40, кв.30	+79787424741
5	Жаркова Татьяна Викторовна	8-Г	ул. Октябрьская, д.57, кв.15	+79781150206

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Калиброва Л.В.

Сертификат: 4F01317FD32FADB0B09D0A9BA6EC7BB3
Владелец: Калиброва Лариса Витальевна
Действителен: с 03.06.2025 до 27.08.2026

Исполнитель
Пряженцева О.А.