



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ АЛУШТА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 3» ГОРОДА АЛУШТА

**ПРИКАЗ**

от 02.06.2020 г.

№195

**о внедрении в управление деятельностью  
образовательной организации электронного журнала**

С целью реализации положений Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 № 210-ФЗ, распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме», во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.05.2020 № 728 «О развитии цифровых технологий в сфере образования Республики Крым», во исполнение приказа Управления образования и молодежи администрации города Алушты Республики Крым от 1 июня 2020г. №176

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителям директора Новиковой А.А., Андришин Н.В., Будченко А.П.:
  - 1.1. в срок до 25.08.2020г. обеспечить стопроцентное внесение данных в подсистемы «Электронный журнал» и «Электронный дневник» Автоматизированной информационной системы «Крымская республиканская образовательная сеть» (АИС «КРОС») об обучающихся, педагогических работников и родителях (законных представителях), а также актуализацию ранее внесенных данных и постоянный мониторинг информации, вносимой в указанные подсистемы.
  - 1.2. обеспечить внедрение с 01.09.2020 года проекта по использованию единой системы электронных журналов, формируя профиль образовательной организации и отчетность исключительно в электронном виде («безбумажный вариант»).
  - 1.3. ознакомить сотрудников и органы самоуправления школы с различными системами ЭЖ и предстоящими соответствующими изменениями в деятельности преподавателей;
  - 1.4. организовать обсуждение и согласование подходов участников образовательного процесса к внедрению и использованию ЭЖ;
2. – Специалисту по обслуживанию компьютерной техники Пяткову К.В.:

2.1. определить состав технических средств, задействованных в работах по внедрению ЭЖ.

2.2. провести анализ технического оснащения школы и возможности дополнительного оснащения.

2.3-  
3. Заместителю директора по АХД Пилипенко В.Н.:

3.1. подготовить договор (соглашение), регулирующие отношения по использованию ЭЖ, в том числе определяющее юридически обязывающую ответственность сторонней организации за сохранность данных.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Лямин